



PLANO DE FORMAÇÃO PARA A INTEGRIDADE, A TRANSPARÊNCIA E A PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO

2024-2025

PLANO DE FORMAÇÃO PARA A INTEGRIDADE, A TRANSPARÊNCIA E A PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO

ENQUADRAMENTO

A Resolução do Conselho de Ministros n.º 37/2021, de 16 de abril deu início à Estratégia Nacional Anticorrupção 2020-2024. Neste âmbito, o Decreto-Lei n.º 109-E/2021, de 19/12, veio proceder à criação do Mecanismo Nacional Anticorrupção (MENAC), entidade administrativa independente, com personalidade jurídica de direito público e poderes de autoridade, dotada de autonomia administrativa e financeira, tendo como missão a promoção da transparência e da integridade na ação pública, bem como, garantir a efetiva implementação de políticas de prevenção da corrupção e de infrações conexas. Este diploma estabelece o Regime Geral de Prevenção da Corrupção (RGPC), dando destaque às políticas anticorrupção, enquanto instrumento de construção de uma sociedade mais justa, capaz de restabelecer os laços de confiança entre os cidadãos e as suas instituições.

A implementação do PPR pressupõe a existência de um plano de formação para os trabalhadores.

O MENAC deverá também desenvolver, incentivar ou patrocinar, por si ou em colaboração com outras entidades ações de formação e outras iniciativas semelhantes.

O AEL integrará no seu Plano de Formação Interna ações de divulgação e capacitação dos trabalhadores, com recurso a meios próprios e em articulação com o CFAE Nova Ágora e com o Município da Lousã.

Sem prejuízo do AEL divulgar ações externas, cabe também aos trabalhadores a responsabilidade de procurar formação que melhore as suas capacidades pessoais e profissionais.

Considerando o número de trabalhadores que exercem funções no AEL, 228 docentes, 4 psicólogos, 10 assistentes técnicos e 110 assistentes operacionais, o plano de formação terá de ser executado durante 2 anos (2024-2025).

ÁREAS PRIORITÁRIAS

As áreas prioritárias de formação no âmbito do PPR são:

- 1) *Prevenção da corrupção e infrações conexas;*
- 2) *Proteção de dados e privacidade;*
- 3) *Ética e Integridade;*
- 4) *Contratação Pública;*
- 5) *Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas;*
- 6) *Procedimentos disciplinares para alunos;*
- 7) *Auditoria e sistemas de controlo interno;*
- 8) Referencial de Educação para a Transparência e Integridade - Educação Pré-Escolar, Ensino Básico e Ensino Secundário;

AÇÕES PREVISTAS

1	Divulgação do Sistema de Controlo Interno		
Objetivos	Conhecer a estrutura da organização do AEL; Conhecer as atividades e responsabilidades dos setores e serviços de suporte; Conhecer o sistema de controlo interno; Conhecer procedimentos dos postos de trabalho.		
Destinatários	Assistente operacionais e assistentes técnicos		
Duração	6h	Regime	Presencial
Data	13 novembro de 2024		
Dinamizador	AEL		

2	Divulgação do Plano de prevenção da corrupção e infrações conexas e Código de Ética e Conduta		
Objetivos	Apresentar o Plano de prevenção da corrupção e infrações conexas, o Código de Ética e Conduta e o Canal de denúncias do AEL.		
Destinatários	Docentes, psicólogos, assistentes operacionais e assistentes técnicos		
Duração	3h	Regime	Presencial /online
Data	A definir nos meses de fevereiro e março 2025		
Dinamizador	AEL		

3	Sensibilização da IGEC para diretores dos Agrupamentos de Escolas/Escolas não Agrupadas no âmbito do Programa de Auditoria		
Objetivos	Controlo financeiro do Estado; Sistema de controlo interno do Estado; Auditoria e sistema de controlo da IGEC; Recomendações das auditorias realizada nos estabelecimentos de ensino; Ambiente de controlo nas escolas – auditoria externa; Instrumento de planeamento e de gestão organizacional; Despesas com pessoal; Despesas com aquisição de bens e serviços; Despesas de capital e património; MENAC.		
Destinatários	Diretor (também assistiram os assistentes técnicos)		
Duração	6h	Regime	Online
Data	21 novembro e 4 dezembro de 2024		
Dinamizador	IGEC		

4	Ética, Conduta e Prevenção da Corrupção nas Organizações - Docentes		
Objetivos	Conhecer as noções e princípios gerais sobre Ética e Conduta para as entidades de natureza pública; Sensibilizar para as questões relacionadas com o comportamento ético e adequadas práticas e condutas administrativas; Informar sobre as medidas de prevenção da corrupção implementadas na organização (Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, Código de Ética e de Conduta, Canal de Denúncias); Informar sobre as sanções legalmente previstas pela violação dos deveres previstos na Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas e Estatuto da Carreira Docente bem como no Código de Ética e de Conduta do AEL; Dar a conhecer os conceitos, procedimentos e formulários relacionados com incompatibilidades, impedimentos e pedidos de escusa, receção de ofertas de cortesia, conflito de interesses, acumulação de funções.		

Destinatários	Docentes e Psicólogos		
Duração	3h	Regime	Presencial ou online
Data	A definir nos anos 2024 e 2025		
Dinamizador	Propor a dinamização ao Centro de Formação Nova Ágora		

5	Ética, Conduta e Prevenção da Corrupção nas Organizações – Pessoal não docente		
----------	---	--	--

Objetivos	Conhecer as noções e princípios gerais sobre Ética e Conduta para as entidades de natureza pública; Sensibilizar para as questões relacionadas com o comportamento ético e adequadas práticas e condutas administrativas; Informar sobre as medidas de prevenção da corrupção implementadas na organização (Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, Código de Ética e de Conduta, Canal de Denúncias); Informar sobre as sanções legalmente previstas pela violação dos deveres previstos na Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, bem como no Código de Ética e de Conduta do AEL; Dar a conhecer os conceitos, procedimentos e formulários relacionados com incompatibilidades, impedimentos e pedidos de escusa, receção de ofertas de cortesia, conflito de interesses, acumulação de funções.		
Destinatários	Não docentes		
Duração	3h	Regime	Presencial ou online
Data	A definir nos anos 2024 e 2025		
Dinamizador	Propor a dinamização ao Município da Lousã		

6	RGPD na Administração Pública		
----------	--------------------------------------	--	--

Objetivos	Conhecer o Regulamento Geral de Proteção de Dados, de aplicação obrigatória por todos os órgãos e serviços da Administração Pública;		
Destinatários	Não docentes		
Duração	4h	Regime	Autoformação. Online: https://www.nau.edu.pt/pt/curso/rgpd-para-implementadores-na-administracao-publica/
Data	Anos 2024 e 2025		
Dinamizador	Plataforma NAU		

7	Portal Base – Contratos Públicos		
----------	---	--	--

Objetivos	Compreender o processo de contratação pública: princípios, conceitos, fases e fluxos; Identificar e diferenciar as diversas plataformas usadas para a Contratação Pública: DRE, Plataformas Eletrónicas de Contratação Pública, Portal BASE; Consultar dados na área pública e área reservada do Portal BASE; Registar os principais tipos de procedimentos no Portal BASE, de forma esclarecida, segura e dentro dos prazos legais previstos; Efetuar alterações aos dados do Portal BASE através dos pedidos de alteração; Conhecer as regras de registo de procedimentos com lotes; Conhecer a Estratégia Nacional de Compras Públicas Ecológicas em Portugal.		
Destinatários	Assistentes técnicos		

Duração	4h	Regime	Autoformação. Online: https://www.nau.edu.pt/pt/curso/portal-base-contratos-publicos-online/
Data	Anos 2024 e 2025		
Dinamizador	Plataforma NAU		

8	Contratos Públicos		
Objetivos	Conhecer a legislação aplicável; Identificar possíveis melhorias na instrução de procedimentos de CCP ajustados à realidade do AEL.		
Destinatários	Assistentes técnicos		
Duração	3h	Regime	Presencial ou Online
Data	A definir nos anos 2024 e 2025		
Dinamizador	Propor a dinamização ao Centro de Formação Nova Ágora ou ao Município da Lousã		

9	Auditoria e sistemas de controlo interno		
Objetivos	Conhecer procedimentos de monitorização do MENAC; Elaboração de recomendações para correção de não conformidades; Pista para a elaboração do Relatório Anual de acompanhamento		
Destinatários	Docente e elementos da Equipa do Observatório e Coordenadores de Serviço		
Duração	3h	Regime	Presencial ou Online
Data	A definir nos anos 2024 e 2025		
Dinamizador	Propor a dinamização ao Centro de Formação Nova Ágora		

10	Procedimentos disciplinares para alunos		
Objetivos	Conhecer o Estatuto do Aluno e ética Escolar; Conhecer as infrações aos referido Estatuto; Aplicar as medidas disciplinares corretivas e sancionatórias; Instrução de processos disciplinares.		
Destinatários	Docentes e não docentes		
Duração	4h	Regime	Presencial ou Online
Data	A definir nos anos 2024 e 2025		
Dinamizador	Propor a dinamização ao Centro de Formação Nova Ágora		

11	Referencial de Educação para a Transparência e Integridade - Educação Pré-Escolar, Ensino Básico e Ensino Secundário		
Objetivos	Conhecer o "Referencial de Educação para a Transparência e Integridade - Educação Pré-Escolar, Ensino Básico e Ensino Secundário ", emanado pelo MENAC		
Destinatários	Docentes		
Duração	3h	Regime	Presencial ou Online
Data	A definir nos anos 2024 e 2025		
Dinamizador	Propor a dinamização ao Centro de Formação Nova Ágora		

Lousã, 13/2/2025.

O Diretor

(Pedro Balhau)