

INFORMAÇÃO-PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

INGLÊS

2022

Prova 21

3.º Ciclo do Ensino Básico (Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho)

1. Objeto de avaliação

A prova tem por referência o Programa de Inglês (LEI) para o 3º ciclo em vigor, bem como as orientações e escalas de descritores enunciadas no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas (2001). Considera-se, pois, condição para o entendimento desta informação a leitura quer do Programa, quer do QEER.

No contexto desta avaliação está contemplada a avaliação das competências de compreensão, de produção, de mediação e de interação escritas e orais. Serão avaliadas competências gerais, designadamente de conhecimento declarativo/sociocultural, e competências de comunicação nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

Respeitando os objetivos de aprendizagem enunciados no Programa, a prova contempla:

- Conteúdos lexicais e morfossintáticos;
- Conteúdos discursivos: sequências dialogais, narrativas, descritivas, explicativas e argumentativas;
- Áreas de referência sociocultural.

São as seguintes as áreas de referência **sociocultural** que constam do Programa para a disciplina:

- *Identidade*
- *Sociedade*
- *Novas Tecnologias*
- *Saúde e Bem-estar*
- *Áreas-problema: malnutrição, dependências.*
- *Trabalho / profissões*

2. Caracterização da prova

Prova escrita e prova oral obrigatória.

Alguns dos itens têm como suporte um ou mais documentos, como, por exemplo, textos, imagens e gráficos.

Alguns dos itens podem envolver a mobilização de aprendizagens relativas a mais do que um tema do Programa.

Seguem-se alguns exemplos de atividades e de tarefas que podem ser propostas, de acordo com o tipo de item.

Itens de seleção

ESCOLHA MÚLTIPLA

- Selecionar, de entre várias opções, a(s) resposta(s) correta(s);
- Selecionar palavras que pertencem ao mesmo grupo temático;
- Escolher, de entre vários(as) resumos/sínteses, o(a) mais apropriado(a) ao texto.

ASSOCIAÇÃO / CORRESPONDÊNCIA

- Relacionar títulos com textos;
- Relacionar sequências de orações;
- Relacionar representações visuais ou gráficas com significados;
- Relacionar palavras/expressões com definições;
- Identificar partes de um dado texto em que se diz aquilo que se pergunta no item;
- Identificar num texto o significado de palavras ou expressões.

ORDENAÇÃO

- Ordenar sequências e texto;
- Organizar a informação transmitida em tópicos.

Itens de construção

RESPOSTA CURTA

- Completar sequências e/ou texto;
- Responder com informações contidas num texto;
- Transformar estruturas frásicas ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos ou excertos de frases.

RESPOSTA RESTRITA

- Reformular/reescrever frases ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos;
- Completar partes de um texto dado com novos trechos equivalentes;
- Comparar dois textos sobre o mesmo tema;
- Completar um diálogo em que faltam algumas intervenções;
- Preencher frases incompletas, inseridas numa situação comunicativa predeterminada;
- Usar estruturas próprias de uma determinada função comunicativa, enunciada no item;
- Descrever imagens, situações, sensações;
- Resumir/sintetizar informação;
- Redigir uma nota, uma mensagem, um e-mail.

RESPOSTA EXTENSA

- Escrever uma carta, uma mensagem, um fax, um e-mail, seguindo determinadas instruções sobre o seu conteúdo e sobre o seu contexto comunicativo (emissor, recetor, situação);
- Escrever um texto de opinião e comentário crítico a partir de uma imagem ou de uma citação.

A estrutura da prova escrita sintetiza-se no quadro seguinte.

Partes	Competências	Tipologia de itens	Número de itens	Cotação (em 100 pontos)
A. Produção de sentidos do texto (global/específico)	Competência linguística <ul style="list-style-type: none"> competência lexical competência gramatical competência semântica 	ITENS DE SELEÇÃO <ul style="list-style-type: none"> Identificação de referências; 	4x2%	8%
		<ul style="list-style-type: none"> Identificação de sinónimos/antónimos; Interpretação de sentidos do texto (Verdadeiro/Falso e justificação com citação do texto). 	4x2%	8%
		ITEM DE CONSTRUÇÃO <ul style="list-style-type: none"> Produção de respostas (resposta curta/restrita) a perguntas, recorrendo o(a) aluno(a) às suas próprias palavras. 	4x4%	16%
B. Funcionamento da Língua	Competência pragmática <ul style="list-style-type: none"> competência funcional 	ITEM DE SELEÇÃO <ul style="list-style-type: none"> Escolha múltipla visando a aplicação de itens gramaticais específicos. 	3x6%	18%
		ITEM DE CONSTRUÇÃO <ul style="list-style-type: none"> Reescrita de frases de sentido paralelo às dadas. 	6x3%	12%
C. Composição	Competência discursiva Competência sociolinguística	ITEM DE CONSTRUÇÃO <ul style="list-style-type: none"> Resposta extensa: produção de um texto escrito, com 70 a 90 palavras, sobre um dos dois temas dados a escolher. 	3x4%	20%
			TOTAL	100%

Nota:

Alguns dos itens de escolha múltipla, de associação/correspondência e de resposta curta podem apresentar-se sob a forma de tarefas de completamento.

Alguns dos itens de resposta curta e de resposta restrita podem apresentar-se sob a forma de tarefas de transformação.

A prova oral consiste na realização de duas a três atividades. A sua estrutura sintetiza-se no quadro seguinte:

OBJETO DE AVALIAÇÃO	COMPETÊNCIAS	CATEGORIAS PARA AVALIAÇÃO DA PRODUÇÃO E INTERAÇÃO ORAIS					TOTAL
Domínios de referência (Domínios socioculturais e estruturas linguísticas) constantes do <i>Programa de Inglês do 3º Ciclo</i> (LEI) de acordo com o <i>Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas</i> .	<ul style="list-style-type: none"> • Competências de Produção e Interação • Competência Pragmática • Competência Linguística • Competência Sociolinguística 	Desenvolvimento temático e coerência 25%	Fluência 20%	Correção (gramatical e pronúncia) 20%	Vocabulário 20%	Interação 15%	100%

Critérios gerais de classificação

Os critérios de classificação têm por base os descritores do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas relativos às competências gerais e às competências de comunicação escrita e oral, nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos.

Os critérios específicos de classificação estão geralmente organizados por níveis de desempenho, a que correspondem pontuações fixas. São previstos níveis intercalares de desempenho, que não se encontram descritos, a fim de que sejam contempladas possíveis variações nas respostas dos examinandos. Qualquer resposta que não corresponda ao nível mais alto descrito é integrada num dos níveis inferiores, de acordo com o desempenho observado. Para os itens organizados por níveis de desempenho, são considerados entre três (N3, N2 e N1) e cinco (N5, N4, N3, N2, N1) níveis de desempenho. É classificada com zero pontos qualquer resposta que não atinja o nível 1 de desempenho.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos. No caso dos itens constituídos por várias alíneas, a classificação é feita de acordo com o nível de desempenho observado na sua totalidade.

Nos itens de construção – de resposta curta, de resposta restrita e de resposta extensa –, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto apresentado. No item de construção de resposta extensa, os cinco níveis são considerados em dois parâmetros: competência pragmática e competência linguística. Nesse item, a competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se o seu texto se situar, pelo menos, no nível 1 da competência pragmática.

3. Material autorizado

O examinando apenas pode usar na prova, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

As respostas são registadas em folha própria fornecida pelo estabelecimento de ensino (modelo oficial).

Não é permitido o uso de dicionários.

Não é permitido o uso de corretor.

4. Duração

A prova escrita tem a duração de 90 minutos.

A prova oral tem a duração de 15 minutos.